# ACTA N° 45

FECHA: Bogotá, mayo, 20 de 2022.

HORA: 09:00 a.m. - 12:30 pm.

LUGAR: Microsoft Teams

TEMA: Socialización de documentos oficializados en el SIG

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de la mesa de trabajo y saludo de bienvenida.
2. Socialización de instructivos y protocolos
3. Socialización de formatos
4. Contingencia actualización ficha SIRBE
5. Compromisos

DESARROLLO:

1. **Presentación de la mesa de trabajo y saludo de bienvenida.**

   Siendo las 09:00 a.m. del día 20 de mayo de 2022 se da inicio a la mesa de trabajo convocada por parte del equipo técnico del servicio integral de bienestar y cuidado donde participan los coordinadores de las unidades operativas y sus equipos de trabajo de la modalidad Comunidad de Cuidado, se indica a los participantes que el objetivo de la mesa de trabajo es socializar los instructivos, protocolos y formatos oficializados para la prestación de la modalidad de atención.

   Seguidamente se da un espacio de 5 minutos para que los demás participantes de la mesa de trabajo terminen de conectarse al link de acceso a la reunión. Sobre las 9:10 a.m. se eleva el saludo de bienvenida y el agradecimiento por el espacio para la socialización de dichos documentos, de igual forma apoyado en una presentación se

expone la agenda de la mesa de trabajo propuesta la cual es aprobada por todos los participantes.

**2. Socialización de instructivos y protocolos**

El primer punto de la agenda convocada para el día de hoy se centra en dar a conocer los nuevos instructivos y protocolos oficializados en el Sistema Integrado de Gestión de la SDIS para la prestación de la modalidad Comunidad de Cuidado para lo cual se proyecta la siguiente información con el fin de que los participantes de la mesa de trabajo de las diferentes unidades operativas tengan conocimiento de que documentos fueron oficializados y cuál es su objetivo en la modalidad de atención:

***Lineamiento***

LIN-PSS-03 - Lineamiento Servicio integral de bienestar y cuidado para personas mayores en modalidad de comunidad de cuidado, este documento modifica el documento modelo del servicio social centros de protección, para lo cual tiene como objetivo brindar orientaciones técnicas y metodológicas para la atención integral en ámbito institucional de personas mayores de 60 años al interior de las diferentes comunidades de cuidado.

***Instructivos***

INS-PSS-097 - *Instructivo Ingreso y egreso servicio integral de bienestar y cuidado modalidad de atención comunidad de cuidado*, este instructivo orienta las acciones necesarias para el proceso de ingreso y egreso de las personas mayores al Servicio Integral de Bienestar y Cuidado, modalidad de atención Comunidad de Cuidado, que cumplen con los criterios definidos en la Resolución vigente de la Secretaría Distrital.

INS-PSS-09 - *Instructivo Abordaje para posibles casos de reintegro familiar de personas mayores participantes modalidad comunidad de cuidado*, este instructivo brinda las directrices a realizar por los Centros de Comunidad de Cuidado para llevar a cabo reintegros familiares de personas mayores participantes del Servicio Integral de Bienestar y Cuidado en modalidad Comunidad de Cuidado de la Secretaría de Integración Social - SDIS.

INS-PSS-099 - *Instructivo Elaboración y aprobación del Plan de Atención Institucional – PAI*, este instructivo orientar las acciones que permitirán a los centros de Comunidad de Cuidado y Cuidado Transitorio la elaboración y la aprobación del Plan de Atención Institucional - PAI por parte del comité técnico de la Subdirección para la Vejez, para su correspondiente aplicación en el marco de la atención integral a la persona mayor.

INS-PSS-100 - *Instructivo Acompañamiento a consulta médica,* este instructivo tiene como objetivo orientar a los-as auxiliares de enfermería en los pasos necesarios para el

acompañamiento de una persona mayor a la consulta de medicina general, con el fin de garantizar el mayor aprovechamiento de la cita.

INS-PSS-101 - *Instructivo Para la elaboración de protocolos de seguridad*, este instructivo establece y describe los parámetros y aspectos para tener en cuenta al momento de la creación de los protocolos de seguridad ajustados para cada centro de protección y atención integral a personas mayores.

*Reglamento interno del personal de enfermería*, este reglamento fue creado con el fin de garantizar buenos procesos de atención y de relaciones con las personas mayores y el personal que trabaja en las comunidades de cuidado para personas mayores.

***Protocolos***

PTC-PSS-075 - *Protocolo Cuidado de la persona mayor*, este protocolo tiene el objetivo de fomentar la comodidad, seguridad y la prevención de complicaciones que pueda tener la persona mayor que no puede levantarse de la cama.

PTC-PSS-076 - *Protocolo Traslado de personas mayores*. Este protocolo brindar las orientaciones técnicas con relación a las acciones que deben adelantarse por las comunidades de cuidado en el proceso de traslado masivo de las personas mayores en atención en el Servicio Integral de Bienestar y Cuidado para Personas Mayores en la modalidad de atención comunidad de cuidado.

PTC-PSS-077 - *Protocolo Uso de la habitación para relaciones afectivas e intimidad.* Este protocolo contiene las orientaciones técnicas para el uso del espacio de intimidad al interior de la unidad operativa para las personas mayores participantes de la modalidad Comunidad de Cuidado, con el fin de promover el libre desarrollo de la personalidad, la sexualidad y el reconocimiento corporal con prácticas sanas, respetando su orientación sexual y afectiva.

**3. Socialización de formatos**

El segundo punto de la agenda para el día de hoy se centra en dar a conocer los nuevos formatos oficializados en el Sistema Integrado de Gestión de la SDIS necesarios para la prestación del servicio en la modalidad comunidad de cuidado, teniendo en cuenta lo anterior se expusieron los formatos que van a ser implementados en la prestación del servicio:

***Formatos***

- Formato Certificado aprobación de cupos, FOR-PSS-218, versión 1.

- Formato Registro de morbilidad, accidentalidad y mortalidad de personas mayores, FOR-PSS-222, versión 1.
- Formato Valoración funcional integral, FOR-PSS-575, versión 0.
- Formato Solicitud de salida temporal personas mayores, FOR-PSS-576, versión 0.
- Formato Recomendaciones durante la salida temporal de personas mayores, FOR-PSS-577, versión 0.
- Formato Inventario de pertenencias, FOR-PSS-579, versión 0.
- Formato Ingreso individual de medicamentos para persona mayor, FOR-PSS-580, versión 0.
- Formato Seguimiento al consumo alimentario de personas mayores, FOR-PSS-581, versión 0.
- Formato Plan de Atención Integral Individual - PAIIN, FOR-PSS-582, versión 0.
- Formato Administración de medicamentos para personas mayores, FOR-PSS-583, versión 0.
- Formato Encuesta de percepción del servicio modalidad comunidad de cuidado, FOR-PSS-584, versión 0.
- Formato Listado de modificaciones alimentarias por participante, FOR-PSS-585, versión 0.
- Formato Escala de valoración funcional Barthel, FOR-PSS-587, versión 1.
- Formato Acta de aceptación de la persona mayor de traslado a otra unidad operativa y del pacto de convivencia, FOR-PSS-588, versión 0.
- Formato Consentimiento informado rechazo de la atención, FOR-PSS-589, versión 0.
- Formato Seguimiento plan de atención por nutrición, FOR-PSS-590, versión 0.
- Formato Visita de verificación para el reintegro familiar, FOR-PSS-591, versión 0.

En acuerdo con cada una de las unidades operativas y confirme con lo establecido con el líder del equipo de apoyo a la supervisión se acordó en esta mesa de trabajo que los formatos serán implementados en el mes de junio de 2022 teniendo en cuenta que para el mes de mayo los asociados se encuentran en presentación de informes de este mes y es complejo su implementación dado que se deben cambiar algunos que quedan derogados conforme con la socialización realizada el día de hoy.

**4. Contingencia actualización ficha SIRBE**

El cuarto punto de la agenda propuesta para el día de hoy está a cargo del equipo de validación de condiciones del servicio integral de bienestar y cuidado para la modalidad Comunidad de Cuidado, por lo anterior la responsable del equipo la profesional Patricia Gomez López expone los detalles de la contingencia, como se va realizar y cuando inicia la misma.

Posterior a esto el compañero Javier Cubides apoyo administrativo del equipo de validación de condiciones expone la herramienta diseñada para tal fin la cual es un formulario creado por medio de la aplicación Microsoft Forms el cual contiene las preguntas de la totalidad de ficha SIRBE con el fin de generar un instrumento para transcribirla y después buscar la firma de la misma de las fichas que hagan falta en cada una de las comunidades de cuidado.

Al finalizar se plantea que las preguntas en referencia a los formatos y documentos deberán formularse al finalizar la reunión del día 23 de mayo sobre el manejo del buzón de sugerencias.

Sobre las 12:30 p.m. se da por finalizada la mesa de trabajo.

5. Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| En la reunión del día 23 de mayo de 2022 sobre buzón de sugerencias se abrirá un espacio para dudas e inquietudes sobre los formatos. | Yeison Gomez Aldana | 23/05/2022 |
| Envió de la prestación y documentos. | Yeison Gomez Aldana | 23/05/2022 |
| Envió de la grabación de la reunión y listado de asistencia. | Yeison Gomez Aldana | 23/05/2022 |

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Yeison Gomez Aldana | Contratista | Subdirección para la Vejez | |
| Melany Andrea Fandiño Martinez | Profesional Universitario 219-15 | Subdirección para la Vejez | Melany Fandiño |

Anexos: Listado de asistencia Microsoft Forms.

Elaboró: Yeison Goissepe Gomez Aldana – Profesional Subdirección para la Vejez.